

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace

Smluvní strany

Statutární město Ostrava,
Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava

Městský obvod Ostrava-Jih
Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou

IČO:	00845451
DIC:	CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav:	KB Ostrava-Hrabůvka
Č. účtu:	1520761/0100
VS:	XXXXX

dále jen „**poskytovatel**“

a

Jméno a příjmení
Datum narození:
Ulice 00, 123 45 Město

Peněžní ústav:	XXXXX
Č. účtu:	XXXXX
VS:	XXXXX

dále jen „**příjemce**“

Obsah smlouvy

čl. I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené neinvestiční dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele (dále jen „dotace“). Dotace dle této smlouvy je veřejná finanční podpora ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

čl. II. Účel dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci dotaci **na náklady spojené s realizací projektu** v souladu s předloženou žádostí včetně příloh (dále jen „projekt“):

Název projektu:

Místo realizace projektu: **Ostrava – Dubina**, (bližší určení)

Doba, v níž má být účelu dotace dosaženo:

Účel použití dotace:

Další specifikace: (např. počet účastníků, bližší určení zaměření akce, apod.)

2. Výplata dotace bude provedena v souladu s touto smlouvou a všeobecnými podmínkami individuální dotace (které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy). Proplaceny budou veškeré uznatelné náklady spojené s realizací projektu, až do výše dle čl. III. odst. 1 této smlouvy.

čl. III. Výše dotace

1. Dotace bude příjemci poskytnuta až do celkové výše..... (*doplňte částku*) (slovy: korun českých). Peněžní prostředky budou *bezhotovostně převedeny na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy/předány hotově v sídle poskytovatele, a to*
 - a) *jednorázově do 10 pracovních dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace*
 - b) *ve dvou splátkách následujícím způsobem:*
 - Kč (50% výše dotace) do 10 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy,
 - Kč (50% výše dotace) do 10 pracovních dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace (vyberte variantu).
2. Platba se považuje za uskutečňenou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.
3. Příjemce je oprávněn čerpat ke stejnému účelu peněžní prostředky z jiných zdrojů.

čl. IV. Podmínky použití dotace

1. Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek:
 - a) vznikl příjemci a byl příjemcem zaplacen v období **od data podání žádosti do 3 pracovních dnů od skončení realizace projektu**
 - b) byl vynaložen v souladu s vymezením způsobilých výdajů uvedených v příloze č. 1 této smlouvy
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontroleVšechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou z hlediska této dotace považovány za náklady neuznatelné.
2. Příjemce se touto smlouvou zavazuje splnit následující povinnosti:
 - a) Předložit poskytovateli nejpozději **do 10 pracovních dnů** od skončení projektu **finanční**

vypořádání dotace doložením těchto dokladů v sídle poskytovatele:

- originály všech účetních dokladů prokazujících vynaložení způsobilých výdajů spojených s projektem. Originály účetních dokladů nelze nahradit čestným prohlášením příjemce dotace.
 - písemnou závěrečnou zprávu (Závěrečnou zprávu je možno sepsat ve spolupráci s referátem participativního rozpočtu, referentkou: Ing. Terezou Kašingovou přímo při předložení dokladů v sídle poskytovatele.)
 - čestné prohlášení příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti finančního vypořádání dotace, včetně skutečností, zda příjemci byly nebo nebyly poskytnuty na projekt prostředky z jiných zdrojů a v jaké výši. (Text čestného prohlášení bude příjemci předložen k podpisu na formuláři při doložení dokladů v sídle poskytovatele.)
- b) Příjemce je povinen zaslat poskytovateli fotodokumentaci projektu (min. 5 kusů fotografií), ze které bude zřejmá realizace projektu, na email: tereza.kasingova@ovajih.cz nejpozději do dne, ve kterém bude předkládat finanční vypořádání dotace.
- c) Sdělovat na základě požadavku poskytovateli další doplňující informace související s realizací projektu.
- d) Provádět změny v realizaci projektu až po předchozím souhlasu poskytovatele.
- e) Prezentovat poskytovatele v průběhu realizace projektu zejména takto: veškerou propagační dokumentaci související s projektem (tj. propagační materiály, příspěvky na sociálních sítích či v tiskovinách) doplnit informací o spolufinancování ze strany statutárního města Ostrava uvedením věty „Tento projekt je podpořen v rámci akce Sousedství z rozpočtu statutárního města Ostravy.“ Ve vhodných případech doplnit zveřejněním schváleného loga statutárního města Ostrava, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Za tímto účelem poskytuje poskytovatel příjemci bezúplatně nevýhradní oprávnění užít logo statutárního města Ostrava. Příjemce oprávnění užít logo statutárního města Ostrava v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
- f) Vrátit nevyčerpané peněžní prostředky dotace zpět na účet poskytovatele, vedený u Komerční banky, a.s., číslo účtu **1520761/0100**, variabilní symbol **xxxxxx**, nebo hotově na pokladně poskytovatele, a to nejpozději ve lhůtě stanovené pro předložení finančního vypořádání dotace.
- g) Akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace, informací o průběhu realizace a výsledcích pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.
- h) Nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou fyzickou nebo právnickou osobu.
- i) Informovat poskytovatele v rámci finančního vypořádání dotace o použití finančních prostředků z jiných zdrojů na realizaci projektu.
- j) Zajistit, aby byl projekt zaměřen na vytváření a podporu vzájemného potkávání lidí z lokality Ostrava Dubina, jejich vzájemnou komunikaci a společné aktivity. Zajistit, aby při realizaci projektu nedocházelo k politicky či rasově motivovaným projevům, k podněcování či nenávisti vůči jakékoliv skupině osob, případně k projevům vedoucím k potlačení práv a svobod kohokoliv.
- k) Umožnit zaměstnancům poskytovatele nebo poskytovatelem nasmlouvaným třetím osobám vstup do prostor, ve kterých bude realizován projekt, za účelem pořízení fotografií pro potřeby poskytovatele.
- l) Umožnit pověřeným zaměstnancům poskytovatele vstup do příslušných objektů, ve kterých bude projekt realizován, za účelem provedení kontroly dle čl. V. odst. 2 této smlouvy.

čl. V. Kontrola

1. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona o finanční kontrole za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky, a to po dobu 10 let ode dne předložení finančního vypořádání dotace. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bude jemu příjemcem předané originály dokladů archivovat po dobu 10 let od finančního vypořádání dotace a v případě potřeby je předloží kontrolnímu orgánu.

2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu realizace projektu pověřenými zaměstnanci poskytovatele, a to i namátkově.

čl. VI. Sankční ujednání

1. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle ust. § 22 tohoto zákona.
2. *Vznikne-li v průběhu realizace projektu podezření na porušení rozpočtové kázně, nebo dozví-li se poskytovatel, že činnost není příjemcem účelové dotace prováděna v souladu s projektem, nebo neplní-li příjemce závazky vyplývající ze smluvních ustanovení, je poskytovatel oprávněn pozastavit příjemci poskytnutí dalších finančních prostředků. Tuto skutečnost poskytovatel neprodleně oznámí příjemci. (uveďte se pouze v případě, že dotace bude příjemci poskytována ve splátkách)*
3. Porušení povinnosti uvedené v čl. IV. odst. 2 písm. a) této smlouvy je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“). Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím: Předložení finančního vypořádání dotace dle čl. IV. odst. 2 písm. a) této smlouvy po stanoveném termínu:

do 7 kalendářních dnů5% poskytnuté dotace
8 - 30 kalendářních dní..... 10% poskytnuté dotace
31 – 60 kalendářních dní..... 20 % poskytnuté dotace

Jestliže příjemce dotace nepředloží finanční vypořádání dotace poskytovateli ani do 60 dnů po termínu stanoveném v čl. IV. odst. 2 písm. a) této smlouvy, je toto porušení povinnosti považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, za které je stanoven odvod v plné výši.

4. Pokud příjemce poruší některou z povinností uvedenou v čl. IV. odst. 2 písm. b) až l) této smlouvy, je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 % z poskytnuté dotace, nedojde-li k nápravě ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
5. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel má vedle práva na zaplacení smluvní pokuty také právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

čl. VII. Závěrečná ujednání

1. Administraci dotace dle této smlouvy zabezpečuje: **Úřad městského obvodu Ostrava-Jih odbor školství a kultury.**
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
4. Právní vztah založený touto smlouvou lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran. V případě ukončení smluvního vztahu je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace a vrátit peněžní prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele, příp. hotově na pokladně poskytovatele, ve lhůtě do 15 pracovních dnů ode dne ukončení smlouvy.
5. Kterákoliv smluvní strana může podat písemný návrh na zrušení této smlouvy dle § 167 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
6. Tato smlouva je sepsána ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.

7. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
8. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle ust. § 576 občanského zákoníku.
9. Doložka platnosti právního jednání dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
O uzavření této smlouvy rozhodla rada městského obvodu Ostrava-Jih usnesením č. ze dne
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 – Všeobecné podmínky individuální dotace
 - Příloha č. 2 – Logo statutárního města Ostrava

Za poskytovatele

Datum:

Místo:

Bc. Martin Bednář
starosta obvodu

Za příjemce

Datum:

Místo: